

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP |   |   |   |   |                 |                      |   |   |
|---|---|---|---|---|-----------------|----------------------|---|---|
| k) Planes y programas de la institución en ejecución                                  |   |   |   |   |                 |                      |   |   |
| Plan Estratégico Institucional  |   |   |   | Plan Estratégico Institucional 2021 "NO APLICA", en fase de elaboración |                 |                      |   |   |
| Plan Operativo Anual - POA y sus reformas aprobadas                                   |   |   |   | <a href="#">POA 2021 y reformas</a>                                     |                 |                      |   |   |
| Plan Anual de Inversiones (PAI)   |   |   |   | "NO APLICA", la entidad no esta obligada a llevar PAI.                  |                 |                      |   |   |
| Tipo (Programa, proyecto)   | Nombre del programa, proyecto   | Objetivos estratégicos  | Metas   | Montos presupuestados programados                                       | Fecha de inicio | Fecha de culminación | Estado actual de avance por proyecto (link para descargar el documento)         | Link para descargar el documento completo del proyecto aprobado por la SENPLADES  |
| Proyectos gasto corriente Unidad de Formación y desarrollo del Talento Humano.        | Formación, capacitación y entrenamiento para garantizar la competencia técnica del personal, a través de la capacitación, el entrenamiento y adiestramiento, así como la estructuración formal del conocimiento | 1. Promover y desarrollar la capacitación constante y oportuna, en la instrucción y actividad bomberil, administrativo y directivo, así como por áreas específicas, de conformidad a las habilidades e intereses de cada miembro de la institución.<br>6. Fortalecer y potenciar el Voluntariado continuo para el cumplimiento de los fines institucionales para la supervivencia del BCBVC.  | Plan de capacitación y adiestramiento aprobado 1<br>Porcentaje de ejecución del plan de Capacitación de la Escuela de Bomberos 100%<br>Número de personal operativo capacitado y entrenados 120<br>Número de personal voluntario capacitado y entrenados 50<br>Número de personal formado dentro de la carrera tecnológica Control de incendios, operaciones y rescate 60<br>Porcentaje de capacitaciones a la ciudadanía atendidas 95%   | 104.000,00  | 1/1/2021        | 31/12/2021           | "NO APLICA", En etapa de implementación de sistema de seguimiento de proyectos. | "NO APLICA": La institución es un ente con autonomía administrativa, financiera y técnica; adscrita al GAD Municipal, cuyos proyectos no requieren aprobación de SENPLADES. |
| Proyecto de inversión   | Construcción de edificaciones y de nuevas estaciones de bomberos ubicada estratégicamente dentro de la ciudad de Cuenca y sus parroquias.   | Contar con una infraestructura física adecuada, manifiesta en las instalaciones modernas que deben estar ubicadas de acuerdo al desarrollo de las ciudades y de sus necesidades específicas.  | Número de edificaciones nuevas construidas y operando 2<br>Número de edificaciones repotenciadas 6<br>Plan de mantenimiento preventivo / correctivo de las edificaciones aprobado 1<br>Número de estudios aprobados 7<br>Plan estratégico institucional aprobado 1  | 4.931.648,10  | 1/1/2020        | 31/12/2020           | "NO APLICA", En etapa de implementación de sistema de seguimiento de proyectos. | "NO APLICA": La institución es un ente con autonomía administrativa, financiera y técnica; adscrita al GAD Municipal, cuyos proyectos no requieren aprobación de SENPLADES. |
| Proyectos gasto corriente para la Unidad de Operaciones y Respuesta                   | Dotación, de equipos, bienes, vehículos, herramientas e insumos para las operaciones bomberiles   | 3. Disponer del equipamiento de protección personal necesario, de acuerdo a los protocolos internacionales homologados para nuestro uso, para el cumplimiento de la labor del bombero rentado y voluntario de la institución, así como contar con las herramientas, accesorios e insumos, que le permitan prestar una oportuna atención a la sociedad a la que nos debemos.<br>4. Dotar de equipos con tecnología de punta que apoyen, reduzcan tiempos y optimicen los procedimientos de respuesta para las acciones operativas, así como para que optimicen los procesos administrativos en función del soporte operacional.<br>5. Contar con Unidades Móviles multipropósito y de áreas de especialidad que permitan aprovechar y mejorar la capacidad de respuesta en emergencia por sectores designados en el cantón.<br>9. Disponer de los insumos certificados y homologados de uso permitido en nuestro medio, que minimicen el impacto ambiental en su utilización.<br>10. Disponer de planes de contingencia posteriores a las acciones tomadas durante la emergencia suscitada.<br>11. Enfatizar el respeto y rescate de la vida animal y de su entorno durante el desarrollo de un procedimiento o durante un evento en el cual su vida | Porcentaje de personal operativo efectivamente equipado 90%<br>Porcentaje de ejecución del Plan de prevención de riesgo psicosocial 95%;<br>Porcentaje de ejecución del Plan de Prevención de uso y consumo de Drogas 95%;<br>Porcentaje de socialización del Reglamento de Higiene y Seguridad actualizado 2021 90%;<br>Porcentaje de ejecución de plan de Capacitación 90%;<br>Número de reuniones del Comité Paritario de SSO Plan de mantenimiento preventivo / correctivo del equipo tecnológico<br>Porcentaje de ejecución del Plan de Mantenimiento Preventivo del equipo tecnológico 1<br>Porcentaje de ejecución del Plan de Mantenimiento correctivo del equipo tecnológico 100<br>Número de programas implementados para mejorar la eficiencia operativa 100<br>Proceso de baja de equipos de computación 5<br>Porcentaje de atención a usuarios 1 | 8.424.930,25  | 1/1/2020        | 31/12/2020           | "NO APLICA", En etapa de implementación de sistema de seguimiento de proyectos. | "NO APLICA": La institución es un ente con autonomía administrativa, financiera y técnica; adscrita al GAD Municipal, cuyos proyectos no requieren aprobación de SENPLADES. |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP |  |   |  |   |                 |                      |   |   |
|---|--|---|--|---|-----------------|----------------------|---|---|
| k) Planes y programas de la institución en ejecución                                  |  |   |  |   |                 |                      |   |   |
| Plan Estratégico Institucional  |  |   |  | Plan Estratégico Institucional 2021 "NO APLICA", en fase de elaboración |                 |                      |   |   |
| Plan Operativo Anual - POA y sus reformas aprobadas                                   |  |   |  | <a href="#">POA 2021 y reformas</a>                                     |                 |                      |   |   |
| Plan Anual de Inversiones (PAI)   |  |   |  | "NO APLICA", la entidad no esta obligada a llevar PAI.                  |                 |                      |   |   |
| Tipo (Programa, proyecto)   | Nombre del programa, proyecto  | Objetivos estratégicos  | Metas  | Montos presupuestados programados                                       | Fecha de inicio | Fecha de culminación | Estado actual de avance por proyecto (link para descargar el documento)         | Link para descargar el documento completo del proyecto aprobado por la SENPLADES  |
| Proyectos gasto corriente<br>Unidad de Preveición                                     | Impulso y desarrollo de las capacidades institucionales y sociales para construir hábitats seguros y resilientes | 7. Desarrollar acciones de prevención, salvamento y rescate, orientado a los miembros de la comunidad local y preparados para la acción nacional e incluso internacional que pudiere solicitarse.<br>8. Desarrollar acciones de difusión e interrelación con la comunidad, con el fin de acercar el conocimiento sobre los servicios y acciones que realizan la Institución Bomberil en beneficio de la colectividad.<br>12. Promover la comunicación internacional en las entidades de seguridad para la protección y rescate de bienes materiales durante cada evento emergente, así como su resguardo posterior en beneficio de los afectados. | Plan de capacitación en prevención aprobado 1<br>Porcentaje de inspecciones de sistemas contra incendios realizadas (locales, vehículos, sitios para eventos masivos, permisos ocasionales) 70%; Porcentaje de Capacitaciones en prevención de incendios ejecutadas 40%<br>Porcentaje de Charlas en prevención de incendios ejecutadas 80%<br>Número de Permisos de funcionamiento emitidos 9600<br>Porcentaje de proyectos de estudios contra incendios tramitados 60%<br>Porcentaje de permisos de ocupación tramitados 80%<br>Porcentaje de planes de contingencia tramitados 80%<br>Reducir el número de incendios en locales con permiso de funcionamiento otorgado 70%<br>Plan de comunicación aprobado<br>Número de mensajes para redes sociales<br>Número de activaciones de campañas informativas<br>Número de activaciones de campañas de prevención on line<br>Porcentaje de ejecución de Plan estratégico comunicacional 100%  | 80.253,12   | 1/1/2020        | 31/12/2020           | "NO APLICA", En etapa de implementación de sistema de seguimiento de proyectos. | "NO APLICA": La institución es un ente con autonomía administrativa, financiera y técnica; adscrita al GAD Municipal, cuyos proyectos no requieren aprobación de SENPLADES. |
| Proyectos gasto corriente   | De desarrollo y fortalecimiento institucional  | 13. Incrementar la eficiencia en la gestión administrativa, financiera, y jurídica MEDIANTE la organización y administración de los recursos de tecnologías de la información, financieros y patrimoniales; la optimización de la gestión y provisión de bienes y servicios; el seguimiento y evaluación a la ejecución de la programación anual  | Número de pagos ejecutados por bienes y servicios 880<br>Porcentaje de ejecución presupuestaria Gasto Corriente 95%<br>Porcentaje de ejecución presupuestaria Inversión 70%<br>Porcentaje de procesos ejecutados 100%<br>Porcentaje de avance del PAC 2020 85%<br>PAC elaborado y aprobado 1<br>Porcentaje de reforma tramitadas 100%<br>Informe anual de constatación física de bienes 1<br>Número de procesos de baja de bienes realizados 3<br>Plan de mantenimiento preventivo / correctivo vehículos 1<br>Porcentaje de ejecución del Plan de Mantenimiento Preventivo 90%<br>Porcentaje de ejecución del Plan de Mantenimiento correctivo 90%<br>Plan de mantenimiento preventivo / correctivo del equipo tecnológico 1<br>Número de programas implementados para mejorar la eficiencia operativa 5<br>Proceso de baja de equipos de computación 1<br>Porcentaje de atención a usuarios 100%<br>Porcentaje de trámites atendidos por la unidad jurídica 98%<br>Porcentaje de criterios y dictámenes jurídicos elaborados 100%<br>Porcentaje de instrumentos legales y jurídicos actualizados 100%<br>Porcentaje de recuperación de cartera 20%<br>Gestión de recuperación de cartera 70% | 1.628.730,47  | 1/1/2020        | 31/12/2020           | "NO APLICA", En etapa de implementación de sistema de seguimiento de proyectos. | "NO APLICA": La institución es un ente con autonomía administrativa, financiera y técnica; adscrita al GAD Municipal, cuyos proyectos no requieren aprobación de SENPLADES. |
| <b>TOTAL PLANES Y PROGRAMAS EN EJECUCIÓN</b>  |  |   |  | <b>15.169.561,94</b>  |                 |                      |   |   |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |  |   |  | 31/1/2022   |                 |                      |   |   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                      |  |   |  | MENSUAL   |                 |                      |   |   |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL k):                                      |  |   |  | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN  |                 |                      |   |   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL k):                  |  |   |  | Roosevelt Castro  |                 |                      |   |   |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:     |  |   |  | <a href="mailto:rcastro@bomberos.gob.ec">rcastro@bomberos.gob.ec</a>    |                 |                      |   |   |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:      |  |   |  | (07) 4078-604 EXTENSIÓN 20517   |                 |                      |   |   |